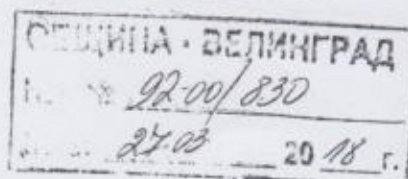


MUNICIPALITY VELINGRAD
4600 Velingrad
35, Han Asparuh bul.
fax: ** 359 359/ 54341
phone: **359 359/ 52115, 52117
e-mail: obshtina@velingrad.bg
www.m.velingrad.bg



ОБЩИНА ВЕЛИНГРАД
Велинград 4600
бул. "Хан Аспарух" 35
факс: **359 359/ 54341
тел: **359 359/ 52115, 52117
ел. поща: obshtina@velingrad.bg
www.m.velingrad.bg



ДО

ВТОРОСТЕПЕННИ РАЗПОРЕДИТЕЛИ С БЮДЖЕТ
ГР. ВЕЛИНГРАД

ПРИДРУЖИТЕЛНО ПИСМО

Приложено изпращаме Ви, както следва :

1. Бюджет – 2018г.
2. Ксерокопие на Решение № 3/ 25.01.2018г. на Общински съвет – гр. Велинград за определяне на второстепенни разпоредители с бюджетни средства.
3. Ксерокопие на Заповед № 352 / 22.03.2018г. на Кмета на община Велинград за определяне на второстепенни разпоредители с бюджет и тяхните права и отговорности, съгласно Решение № 3/26.01.2017г. на Общински съвет – гр. Велинград.

Д-р Костадин Коев
Кмет на община Велинград

Съгласувал:
Янка Тренчева
Началник отдел "Финанси и бюджет",

Изготвил:
Кинка Йовчева – мл. експерт „ФБ”



**ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА**



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВЕЛИНГРАД

Гр.Велинград, бул."Хан Аспарух" №35, тел./факс 0359 5 4176, e-mail:obsvelingrad@abv.bg

РЕШЕНИЕ №3/25.01.2018г.

Относно: Определяне на второстепенни разпоредители с бюджетни кредити на територията на Община Велинград.

На основание 21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, чл.68, ал.2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, след проведеното поименно гласуване с

Брой гласове "за"	Брой гласове "против"	Брой гласове «въздържали се»	Брой присъствали	Общ брой общински съветници
25	0	0	25	29

Общински съвет – Велинград,

РЕШИ:

Определя второстепенни разпоредители с бюджетни кредити на територията на Община Велинград за 2018 г. , както следва:

1. Кметства:

- 1.1. Кмет на кметство Грашево
- 1.2. Кмет на кметство Драгиново
- 1.3. Кмет на кметство Кръстава
- 1.4. Кмет на кметство Пашови
- 1.5. Кмет на кметство Света Петка

2. Функция „Образование“

- 2.1. Директор на СУ "Св.Св.Кирил и Методий" – Велинград
- 2.2. Директор на ОУ "Георги Бенковски" - Велинград
- 2.3. Директор на ОУ "Васил Левски" - с. Кръстава
- 2.4. Директор на ОУ "Васил Левски" - с. Грашево
- 2.5. Директор на СУ „Хр. Смирненски“ - с. Света Петка
- 2.6. Директор на ОУ "Д-р Петър Берон" - с.Биркова
- 2.7. Директор на ОУ „Христо Ботев „ - с. Абланица
- 2.8. Директор на ОУ „Христо Ботев „ – Велинград
- 2.9. Директор на ОУ „Иван Вазов „ – Пашови
- 2.10. Директор на СУ „Васил Левски „ – Велинград
- 2.11. Директор на ОУ „Неофит Рилски „ – Велинград
- 2.12. Директор на СУ „Методи Драгинов „ - с. Драгиново
- 2.13. Директор на ДГ "Фантазия"-Велинград
- 2.14. Директор на ДГ "Детски рай"-Велинград
- 2.15. Директор на ДГ "Еделвайс"-Велинград
- 2.16. Директор на ДГ "Радост"-Велинград
- 2.17. Директор на ДГ "Кокиче"-с.Грашево
- 2.18. Директор на ДГ "Пролет"-с.Драгиново
- 2.19. Директор на ДГ "Юри Гагарин"с.Света Петка
- 2.20. Директор на ДГ "Слънчице"-Велинград
- 2.21. Директор на ЦПЛР – ОДК- Велинград



**ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА**

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-Велинград

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



2.22. Директор на ПГД "Иван Вазов" –Велинград

3. Функция социално осигуряване, подпомагане и грижи- Специализирани институции за предоставяне на социални услуги:

3.1. Директор на „ОССУ„ - гр. Велинград, както следва:

- Дейност „Домашен социален патронаж”

- Дейност „Дом за стари хора”

3.2. Директор на ДЦДМУ „Надежда” - гр. Велинград

3.3. Управител на Защитено жилище „Велина”- гр. Велинград

3.4. Директор на „ Дневен център за възрастни хора с увреждания” гр. Велинград

3.5. Директор на ЦНСТДМБУ 1

3.6. Директор на ЦНСТДМБУ 2

3.7. Директор на ЦОП

3.8. Директор на ЦНСТ ДМУ 1 -център за настаняване от семеен тип за мл.с увреждания

3.9. Директор на ЦНСТ ДМУ 2 -център за настаняване от семеен тип за мл.с увреждания

4. Функция „Икономически дейности и услуги”

4.1. Директор на ОП „СИП и ТИЦ” – гр. Велинград

5. Функция „Почивно дело, култура, религиозни дейности”

5.1. Директор на Исторически музей” гр. Велинград

Възлага изпълнението на решението на Кмет Община Велинград.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет – Велинград, проведено на 25.01.2018г., Протокол №1, точка №3 от дневния ред, по вх.№53/15.01.2018г.и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет – Велинград. Контролът по изпълнение на решението се възлага на Постоянната комисия по икономика, финанси, бюджет и дружества.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:

/инж.Б.Мандраджиев/

ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-Велинград

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



ОБЩИНА ВЕЛИНГРАД

ЗАПОВЕД

№ 352

Гр. Велинград 22.03.2018г.

Във връзка с чл.44, ал.2 и във връзка с ал.1 т.5 от ЗМСМА, чл.122 от Закона за публичните финанси и Решение на Общински съвет – Велинград - № 3 от 25.01.2018г. за определяне на второстепенни разпоредители на територията на Община Велинград,

ОПРЕДЕЛЯМ:

I. Второстепенни разпоредители с бюджет в Община Велинград, в сила от 01.01.2018г., както следва:

1. Кметства

- 1.1. Кмет на кметство Грашево
- 1.2. Кмет на кметство Драгиново
- 1.3. Кмет на кметство Кръстава
- 1.4. Кмет на кметство Пашови
- 1.5. Кмет на кметство Света Петка

2. Функция "Образование"

- 2.1. Директор на СОУ „Кирил и Методий“ - Велинград
- 2.2. Директор на ОУ „Георги Бенковски“ - Велинград
- 2.3. Директор на ОУ „Васил Левски“ - с. Кръстава
- 2.4. Директор на ОУ „Васил Левски“ - с. Грашево
- 2.5. Директор на СОУ „Хр. Смирненски“ - с. Света Петка
- 2.6. Директор на ОУ „Д-р Петър Берон“ - с. Биркова
- 2.7. Директор на ОУ „Христо Ботев“ - с. Абланица
- 2.8. Директор на ОУ „Христо Ботев“ - Велинград
- 2.9. Директор на ОУ „Иван Вазов“ - Пашови
- 2.10. Директор на СОУ „Васил Левски“ - Велинград
- 2.11. Директор на ОУ „Неофит Рилски“ - Велинград
- 2.12. Директор на СОУ „Методи Драгинов“ - с. Драгиново
- 2.13. Директор на ПГ по дървообработване –Ив. Вазов „-Велинград
- 2.14. Директор на ДГ „Фантазия“- Велинград
- 2.15. Директор на ДГ „Радост „ – Велинград
- 2.16. Директор на ДГ „Слънчице „- Велинград
- 2.17. Директор на ДГ „Детски рай „ – Велинград
- 2.18. Директор на ДГ „Еделвайс „ – Велинград



**ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА**

- 2.19. Директор на ДГ „Пролет „ – с. Драгиново
- 2.20. Директор на ДГ „Юри Гагарин „ – с. Света Петка
- 2.21. Директор на ДГ „Кокиче” – с. Грашево
- 2.22. Директор на ЦПЛР / ОДК /- Велинград

3. Функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи”

- 3.1. Директор на „ОССУ” - гр.Велинград за дейности, както следва:
 - Дейност : „Домашен социален патронаж”
 - Дейност : „Дом за стари хора”
- 3.2. Директор на ДЦДМУ „Надежда” - гр.Велинград
- 3.3. Директор на „Защитено жилище”- гр.Велинград
- 3.4. Директор на „Дневен център за възрастни хора с увреждания” - гр.Велинград
- 3.5. Директор на „Център за настаняване от семеен тип за деца/младежи без увреждания №1” - гр.Велинград
- 3.6. Директор на „Център за настаняване от семеен тип за деца/младежи без увреждания №2” - гр.Велинград
- 3.7. Директор на „Център за обществена подкрепа” - гр.Велинград
- 3.8. Директор на „Център за настаняване от семеен тип на деца/младежи с увреждания-1”
- 3.9. Директор на „Център за настаняване от семеен тип на деца/младежи с увреждания – 2”

4. Функция „Икономически дейности и услуги”

- 4.1. Директор на ОП „СИП и ТИЦ” - гр.Велинград



5. Функция „Почивно дело, култура и вероизповедание”

- 5.1. Директор на „Исторически музей – Велинград”



II. Права, отговорности и задължения на второстепенните разпоредители с бюджет:

- 1. Организиран разработването, изпълнението, актуализирането и отчитането на бюджетите си.
- 2. Разработват и предлагат на Общинска администрация проектобюджетите си за следваща година.
- 3. Осъществяват разходи по бюджета по утвърдения им размер, при спазване на определените приоритети от Общински съвет – Велинград.
- 4. Ръководителите на организациите и дейностите, учебните заведения, подписват финансови документи, отнасящи се до дейността на същите.
- 5. Осъществяват цялостен контрол за законосъобразността и целесъобразността на разходите по бюджета.
- 6. При възникнали и доказани неотложни потребности правят предложение за изменение на бюджетните кредити в една бюджетна дейност или група без да се изменя общия им размер, което се оформя писмено.
- 7. Организиран отчетността на бюджетните средства в съответствие със ЗПФ, ПМС № 332/22.12.2017 г. за Изпълнение на ЗДБРБ за 2018г. и Закона за счетоводството. Приключват и отчитат бюджетите си по реда и в сроковете за

приключване и отчитане на общинските бюджети.

8. Предоставят периодични и годишни отчети за изпълнението на бюджетите си и допълнителна информация по форми, съдържание и в срокове, определени от съответните органи, както и други отчети поискани от първостепенния разпоредител.

9. Разпореждат се със средствата в съответствие с изричните разпоредби на ЗДБ, ЗПФ.

10. Приходи от дарения, спонсорство и други за нуждите на заведението се оформят съгласно нормативните документи.

11. Носят цялата отговорност за финансови и стопански нарушения.

12. Спазват действащите нормативни актове.

13. Ръководителите на бюджетни организации са отговорни за изграждането, функционирането и отчитането на системите за финансово управление и контрол в съответствие с действащото законодателство.

14. Извършват разходи, съгласно разпоредбите на Закона за обществените поръчки, съгласно изрична заповед на Кмета на Общината.

15. При отсъствие на ръководителите на организациите и дейностите, второстепенните разпоредители с бюджет, цитирани в заповедта, функциите им на разпоредител с бюджет се делегират със заповед на временен заместник, при същите права и отговорности.

16. Директорите на училища извършват промени по плана на разходите по бюджета на училището преди края на всяко тримесечие и предоставят информация на първостепенния разпоредител с бюджет за извършените компенсирани промени в срок до последното число на последния месец от тримесечието.

17. Ръководителите на всички останали второстепенни разпоредители с бюджет предоставят заповед за изменение на размера на бюджетите си в частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели на разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност, а за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменят общия размер на разходите.

18. Директорите на учебните заведения определят индивидуалните възнаграждения, преподавателска натовареност и броя на учениците в групи и паралелки, съобразно нормативи, определени в подзаконовни нормативни актове.

19. Директорите на учебни заведения самостоятелно определят числеността на персонала, обезпечавайки прилагането на учебния план и съобразно утвърдения им бюджет.

20. Директорите на учебни заведения организират закупуването и доставянето на учебни помагала в срок и по образец, съгласно заповед на Министъра на образованието и науката.

21. Всички второстепенни разпоредители с бюджет своевременно записват в счетоводните книги актуваните имоти общинска собственост, намиращи се на територията им.

22. Всички второстепенни разпоредители с бюджет на територията на Община Велинград осъществяват и други дейности, делегирани им от Кмета на общината със заповед.

23. Кмета на общината ограничава или спира финансирането на бюджетните организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушаване на бюджетната дисциплина до неговото преустановяване.

24. Разходите по бюджета на общината се извършват до размера на одобрените и



[Handwritten signature]

**ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА**

гласувани финансови средства от Общински съвет при спазване на определените и гласувани приоритети.

III. Настоящата заповед има за цел ефективното, публично, законосъобразно и целесъобразно изразходване на бюджетни финансови средства.

IV. Неразделна част от настоящата заповед е разпечатка на бюджет по параграфи, в дейности, групи и функции по тримесечия на всеки един второстепенен разпоредител с бюджет, както и решение № 3 от 25.01.2018г. на Общински съвет – Велинград за определяне на второстепенни разпоредители с бюджет.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички заинтересовани лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Началник отдел „Бюджет и финанси“.

Д-Р КОСТАДИН КОЕВ:
Кмет на Община Велинград



Съгласувал :
ЯНКА ТРЕНЧЕВА
Началник отдел „Бюджет и финанси“



Изготвил :
КАЛИНКА ЙОВЧЕВА
Мл. експерт в отдел „Бюджет и финанси“

**ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА**

**Бланка стойностни показатели: Приход, Разход и натурални
Начален План - Държавни Дейности**

Община Велинград
ОУ, Л. Левски, - Крастава Година 2018

Код на параграф	Име на параграф	Годишен план	Стойност за I-во тримесечие	Стойност за II-ро тримесечие	Стойност за III-то тримесечие	Стойност за IV-то тримесечие
I. Имуществени данъци и неданъчни приходи						
1. Имущественни и др. данъци						
Всичко имуществени данъци						
2. Неданъчни приходи						
Всичко неданъчни приходи						
Общо приходи (1+2)		0	0	0	0	0
III. Трансфери						
Всичко трансфери						
IV. Временни безлихвени заеми						
Всичко временни безлихвени заеми						
Всичко приходи (I+III+IV)		0	0	0	0	0
V. Операции с финансови активи и пасиви						
Всичко финансиране на дефицита						
Общо приходи от Държавни Дейности		0	0	0	0	0

Стойностни показатели - Разход
Начален План - Държавни Дейности
Година: 2018

Община: ОУ, Л. Левски, - Крастава

Код на параграф	Име на параграф	Годишен план	Стойност за I-во тримесечие	Стойност за II-ро тримесечие	Стойност за III-то тримесечие	Стойност за IV-то тримесечие
Стойностни показатели - Разход						
III. Функция Образование						
318 Подготвителна група в училище						
0100	Заплати и възнагр	28000	8400	7000	5600	7000
0101	заплати и възнагр	28000	8400	7000	5600	7000
0200	Други възнагражд	1200	360	300	240	300
0205	изплатени суми от	1200	360	300	240	300
0500	Задължителни ос	6900	2070	1725	1380	1725
0501	осигурителни вно	3200	960	800	640	800
0552	осигурителни вно	1200	360	300	240	300
0560	здравноосигурите	1500	450	375	300	375
0580	вноски за допълн	1000	300	250	200	250
1000	Издръжка	2494	747	623	500	624
1011	храна	2088	626	522	418	522
1016	вода, горива и ене	406	121	101	82	102
Разходи		38594	11577	9648	7720	9649
Всичко за дейността:		38594	11577	9648	7720	9649
322 Неспециализирани училища, без професионални гимназии						
0100	Заплати и възнагр	300000	90000	75000	60000	75000
0101	заплати и възнагр	300000	90000	75000	60000	75000
0200	Други възнагражд	10000	3000	2500	2000	2500
0205	изплатени суми от	10000	3000	2500	2000	2500
0500	Задължителни ос	56000	16800	14000	11200	14000
0501	осигурителни вно	27000	8100	6750	5400	6750
0552	осигурителни вно	10000	3000	2500	2000	2500
0560	здравноосигурите	14000	4200	3500	2800	3500
0580	вноски за допълн	5000	1500	1250	1000	1250

1000	Издръжка	23780	7134	5945	4756	5945
1011	храна	16356	4907	4089	3271	4089
1013	постелен инвентар	1560	468	390	312	390
1015	материали	1064	319	266	213	266
1016	вода, горива и енергия	1000	300	250	200	250
1020	разходи за външни работи	2500	750	625	500	625
1051	командировки в страната	500	150	125	100	125
1062	разходи за застраховки	800	240	200	160	200
4000	Стипендии	2263	679	566	452	566
	Разходи	392043	117613	98011	78408	98011
	Всичко за дейността:	392043	117613	98011	78408	98011
389	Други дейности по образованието					
1000	Издръжка	2000	600	500	400	500
1016	вода, горива и енергия	2000	600	500	400	500
	Разходи	2000	600	500	400	500
	Всичко за дейността:	2000	600	500	400	500
	РЕКАПИТУЛАЦИЯ ЗА ГРУПА					
0100	Заплати и възнаграждения	328000	98400	82000	65600	82000
0101	заплати и възнаграждения	328000	98400	82000	65600	82000
0200	Други възнаграждения	11200	3360	2800	2240	2800
0205	изплатени суми от осигурителни вноски	11200	3360	2800	2240	2800
0500	Задължителни осигурителни вноски	62900	18870	15725	12580	15725
0551	осигурителни вноски за здравноосигурителни вноски	30200	9060	7550	6040	7550
0552	осигурителни вноски за здравноосигурителни вноски	11200	3360	2800	2240	2800
0560	здравноосигурителни вноски за допълнителни вноски	15500	4650	3875	3100	3875
0580	вноски за допълнителни вноски	6000	1800	1500	1200	1500
1000	Издръжка	28274	8481	7068	5656	7069
1011	храна	18444	5533	4611	3689	4611
1013	постелен инвентар	1560	468	390	312	390
1015	материали	1064	319	266	213	266
1016	вода, горива и енергия	3406	1021	851	682	852

1020	разходи за външни	2500	750	625	500	625
1051	командировки в с	500	150	125	100	125
1062	разходи за застра	800	240	200	160	200
4000	Стипендии	2263	679	566	452	566
	Разходи	432637	129790	108159	86528	108160
	Всичко за групата:	432637	129790	108159	86528	108160
РЕКАПИТУЛАЦИЯ ЗА ФУНКЦИЯ III. Функция Образование						
0100	Заплати и възнаг	328000	98400	82000	65600	82000
0101	заплати и възнаг	328000	98400	82000	65600	82000
0200	Други възнагражд	11200	3360	2800	2240	2800
0205	изплатени суми о	11200	3360	2800	2240	2800
0500	Задължителни ос	62900	18870	15725	12580	15725
0551	осигурителни вно	30200	9060	7550	6040	7550
0552	осигурителни вно	11200	3360	2800	2240	2800
0560	здрaвноосигурите	15500	4650	3875	3100	3875
0580	вноски за допълн	6000	1800	1500	1200	1500
1000	Издръжка	28274	8481	7068	5656	7069
1011	храна	18444	5533	4611	3689	4611
1013	постелен инвента	1560	468	390	312	390
1015	материали	1064	319	266	213	266
1016	вода, горива и ене	3406	1021	851	682	852
1020	разходи за външн	2500	750	625	500	625
1051	командировки в с	500	150	125	100	125
1062	разходи за застра	800	240	200	160	200
4000	Стипендии	2263	679	566	452	566
	Разходи	432637	129790	108159	86528	108160
	Всичко за функцията:	432637	129790	108159	86528	108160
	Всичко разходи по бюджета:	432637	129790	108159	86528	108160
РЕЗЕРВ						
	Общо разходи по бюджета:	432637	129790	108159	86528	108160

НАТУРАЛНИ ПОКАЗАТЕЛИ	Параграф	към 01.01.	към 31.12.
Стойностни показатели - Разход			
III. Функция Образование			
318 Подготвителна група в училище			
0100	ЩАТНИ БРО	2,00	2,00
0111	В Т.Ч. ПО ТРУДО	2,00	2,00
Всичко за дейността:		2,00	2,00
322 Неспециализирани училища, без професионални гимназии			
0100	ЩАТНИ БРО	25,00	25,00
0111	В Т.Ч. ПО ТРУДО	25,00	25,00
6000	БРОЙ УЧЕНИЦИ	135,00	135,00
Всичко за дейността:		25,00	25,00
389 Други дейности по образованието			
0100	ЩАТНИ БРО	2,00	2,00
0111	В Т.Ч. ПО ТРУДО	2,00	2,00
Всичко за дейността:		2,00	2,00
РЕКАПИТУЛАЦИЯ ЗА ГРУПА			
0100	ЩАТНИ БРО	29,00	29,00
0111	В Т.Ч. ПО ТРУДО	29,00	29,00
6000	БРОЙ УЧЕНИЦИ	135,00	135,00
Всичко за групата:		29,00	29,00
РЕКАПИТУЛАЦИЯ ЗА ФУНКЦИЯ III. Функция Образование			
0100	ЩАТНИ БРО	29,00	29,00
0111	В Т.Ч. ПО ТРУДО	29,00	29,00
6000	БРОЙ УЧЕНИЦИ	135,00	135,00
Всичко за функцията:		29,00	29,00
Всичко за бюджета:		29,00	29,00

Изготвил :

Директор :

Sheet2

Кмет на Община Велинград

